

ADGANGEN TIL SAMETINGET – REGLEMENT

Dette reglementet er vedtatt av Sametingets møtelederskap den 18.12.2006 og revidert av plenumsledelsens i møte 03.11.2015.

1 Formål og virkeområde

Reglementet skal sikre en forsvarlig og hensiktsmessig drift av sametingsbygningen og fløy A – heretter omtalt som sametingsbygningen, og samtidig gjenspeile at Sametinget er en nasjonal folkevalg forsamling for samene i Norge.

Med grunnlag i en forsvarlig og hensiktsmessig drift skal reglementet bidra til å øke den fysiske sikkerheten med hensyn til brann, tyveri, sabotasje og lignende i Sametinget, samtidig som ansattes krav til et forsvarlig og godt tilrettelagt arbeidsmiljø ivaretas.

Arbeidsgiver har plikt til å sørge for at arbeidsmiljøet og sikkerheten på Sametinget er tilfredsstillende og forsvarlig, mens arbeidstaker har rett og plikt til å medvirke til dette.

Reglementet skal også sikre Sametingets folkevalgte gode arbeidsforhold i forbindelse med den politiske virksomheten i sametingsbygningen.

Dette reglementet gjelder også for lokaler som Sametinget leier for sin virksomhet utenom Karasjok hva gjelder bruk av fasiliteter som møterom, kantine og spiserom, og utlån av utstyr og inventar.

2 Fravik i reglementet

Plenumslederen og direktøren gis unntaksvis myndighet til å fravike i dette reglement.

3 Adgangskort

Direktøren og den direktøren gir myndighet til kan utstede adgangskort som gir tilgang til sametingsbygningen. Kortet, med eller uten kode, skal aldri lånes ut eller overlates til personer som ikke har fått utstedt adgangskort til bygningen, og den som har fått utstedt en adgangskort er ansvarlig for at det oppbevares forsvarlig og ikke er tilgjengelig for uvedkommende.

Alle som har fått utstedt adgangskort skal bære dette godt synlig under sitt opphold i sametingsbygningen. Personer som unnlater å ta med seg sitt adgangskort må registrere seg som ordinære besøkende; jf pkt 4 nedenfor.

4 Besøkende

Alle besøkende til sametingsbygningen, med unntak av besøkende til publikumsarealer (jf pkt 7), skal alltid registreres i besøksregistreringssystemet i resepsjonen, og få utstedt et besøkskort (klistremerke) som skal bæres godt synlig under oppholdet. Besøkende til personell med kontor i bygningen skal alltid hentes fra og bringes tilbake til resepsjonen av besøkmottakeren. Besøkskortet leveres til resepsjonen for utregistrering.

I forbindelse med organiserte turer er det tilstrekkelig å registrere reiselederen og antallet i reisefølget. Sametingets guide har plikt til å etterse at antallet besøkende som tas inn i lukket området samsvarer med antallet som forlater lukket område etter besøket.

5 Parkering

Av sikkerhetsmessige grunner er det ikke tillatt å parkere andre steder enn på anviste parkeringsplasser ved sametingsbygningen.

6 Fellesarealer

Med fellesarealer i sametingsbygningen menes:

- Resepsjonsområdet
- Biblioteket
- Kantina
- Toalettene
- Trimrommet
- Møterommene
- Kopieringsrommene
- Arkivet
- Posthyllene
- Gangene til ovennevnte arealer
- Vandrehallen

7 Publikumsarealer

Med publikumsarealer i sametingsbygningen menes:

- Resepsjonsområdet
- Biblioteket
- Toalettene i første etasje nærmest hovedinngangen.

8 Generell adgang

Følgende personer har generell adgang til sametingsbygningen:

- ansatte
- Sametingsrådet med politisk(e) rådgiver(e)
- Plenumsleder
- Gruppesekretærer for sametingsgruppene som kan dokumentere et formelt arbeidsforhold og har sitt arbeidssted i sametingsbygningen
- Gruppeledere

Personer med generell adgang til sametingsbygningen har i utgangspunktet adgang til hele bygningens fellesarealer. Begrensninger og utvidelser i forhold til dette reguleres av den enkeltes nøkkelkort og nøkkel. For øvrig gjelder følgende:

8.1 Besøk av familie og bekjente

Personer med generell adgang til sametingsbygningen kan motta besøk av familie og bekjente. Disse skal registreres som besøkende i resepsjonen, og skal hentes i resepsjonen av den som mottar besøket og ledsages ut etter endt besøk. Hvis de besøkende skal oppholde seg også utenfor

besøkmottakers kontor, gjelder reglene for turister og andre besøkende. Besøkmottaker har for øvrig ansvar for sine besøkende, og barn har ikke adgang til noen av Sametingets lokaler uten tilsyn av voksne. Ingen barn kan oppholde seg i publikumsområdene uten tilsyn etter ordinær kontortid. Resepsjonspersonalet skal etterse at publikumsområdene er tomt for besøkende ved arbeidssdagens slutt.

8.2 Adgang til trimrom og badstue

Personer med generell adgang til sametingsbygningen har adgang til trimrom og badstue. Det er tillatt å ta med seg ektefelle/samboer og egne barn/samboers barn til trimrom og badstue når man selv oppholder seg der.

9 Bruk av Sametingets lokaler, utstyr og inventar.

9.1 Bruk av Sametingets møterom

Sametingets møterom skal kun benyttes til tingets ordinære virksomhet. Sametingets møterom kan ikke nyttes av politiske grupper/partier eller enkeltpersoner i forbindelse med sine årsmøter, konferanser, fritids- og sosiale aktiviteter med mer. Møterommene kan benyttes til møter Sametinget står som arrangør eller medarrangør for, jf. Retningslinjer for bruk av Sametingets lokaler, vedtatt i møtelederskapet 7. desember 2000.

9.2 Bruk av Sametingets kantine og spiserom

Sametingets kantine eller spiserom på tingets kontorsteder skal ikke lånes ut til tilsatte eller andre for privat bruk verken innenfor eller utenfor åpningstiden; jf pkt 9.1.

9.3 Lån og bruk av Sametingets utstyr og inventar

Sametingets utstyr og inventar er forbeholdt tingets egen virksomhet, og skal ikke lånes ut til tilsatte eller andre til privat bruk.

9 Adgang for møtende representanter og vararepresentanter

Under Sametingets komitémøter og plenumsmøter har møtende representanter og vararepresentanter adgang til alle åpne lokaler og lokaler man har fått utstedet adgangskort til i sametingsbygningen, så som plenumssalen, eget gruppekontor, eget grupperom, kantine, toaletter, bibliotek, kopieringsrom, telefaksrom og arkiv.

Møtende representanter og vararepresentanter har under Sametingets komitémøter og plenumsmøter også adgang til trimrom og badstue.

10 Adgang for pressen

10.1 Generelt om adgangen

Journalister og fotografer med pressekort eller annen dokumentasjon fra egen medieinstitusjon har i tillegg til adgangen til publikumsarealene også adgang til anviste presserom, til møterom og arealene til og utenfor rommene det foregår plenumsmøter og komitémøter på, til kantina og til toalettene nærmest presserommene ved siden av auditoriet.

Pressefolk med pressekort kan ta med seg pressemedarbeidere uten pressekort fra egen medieinstitusjon. Teknisk personell fra TV-selskapene har samme adgang som journalister og fotografer med pressekort.

Pressefolk uten egne pressekort skal tildeles besøkskort merket ”presse”.

Når hensynet til arbeidet i Sametinget, eller situasjonen for øvrig tilsier det, kan direktøren eller den direktøren gir myndighet til beslutte at enkelte områder av sametingsbygningen er stengt for pressen.

10.2 Fotografering/filming/lydopptak

Fotografering/filming/lydopptak skal fortrinnsvis foregå i publikumsarealene.

Fotografering/filming/lydopptak kan foregå innenfor pressens adgangsområde med unntak av kantinen, jf. pkt. 12.1 andre ledd.

Det er ikke tillatt med fotografering eller filming gjennom vinduer inne i sametingsbygningen uten spesiell tillatelse fra direktøren eller den direktøren gir myndighet til.

Fotografering/filming/lydopptak av ansatte eller grupper av ansatte skal ikke skje uten tillatelse fra den ansatte, fra direktøren eller den direktøren gir myndighet til.

Journalister, fotografer og filmfolk skal for øvrig alltid rette seg etter instruksjoner fra direktøren eller den direktøren gir myndighet til uavhengig av dette reglement.

Fotografering/filming/lydopptak i plenumssalen skal skje på følgende måte:

- det skal ikke forstyrre avviklingen av møtet
- det er ikke tillatt å bevege seg innenfor området for representantenes og møteledernes plasser

11 Adgang for besøkende

11.1 Gjester og kunder

Gjester og kunder skal som hovedregel hentes i resepsjonen av den som mottar besøket. Ved besøkets slutt skal besøkende ledsages til resepsjonen og registreres ut.

Ved arrangementer med gjester utenfra, skal minst en representant for arrangøren være til stede og motta gjestene og følge dem ut etter arrangementets slutt.

11.2 Turister og andre besøkende

Turister og andre besøkende har adgang til publikumsarealene og til eventuelle andre områder i følge med guider eller andre med generell adgang til sametingsbygningen, jf. pkt. 12.1 første ledd.

12 Andre bestemmelser

12.1 Plenumsmøter og komitémøter

I forbindelse med Sametingets plenumsmøter har besøkende adgang til plenumssalen, vandrehallen og kantinen i tillegg til publikumsarealene, jf. pkt. 7.

I forbindelse med Sametingets komitémøter og plenumsmøter gjelder ikke forbudet mot fotografering/ filming/lydopptak i kantinen, jf. pkt. 10.2 andre ledd.

12.2 Bortvisning

Direktøren og den direktøren gir myndighet til kan vise personer som opptrer utilbørlig eller som med forsett bryter disse reglene, bort fra sametingsbygningen uten nærmere begrunnelse.

12.3 Endringer i reglementet

Plenumsledelsen kan gjøre endringer i dette reglementet.

Sámediggái beassama birra – njuolggadusat

Dáid njuolggadusaid lea Sámedikki čoahkkinjođihangoddi mearridan 18.12.2006 ja odastuvvon dievasčoahkkinjođihangotti čoahkkimis skábmamánu 3. b. 2015.

1 Ulbmil ja doaibma

Njuolggadusat galget sihkkarastit ahte sámediggeviessu jođihuvvo nu bures ja ulbmillaččat go vejolaš, ja A-fløya, mii dás duohko gohčoduvvo sámediggevistin, ja seammás čájehit ahte Sámediggi lea nášuvnnalaš álbmotválljen diggi sápmelaččaide Norggas.

Buori ja ulbmillaš jođiheami vuodul galget njuolggadusat leat mielde nannemin fysalaš sihkkarvuoda Sámedikkis buollima, suoládeami, sabotaša ja sullasaččaid vuostá, dan seammás go gozihit bargiid gáibádusaid dohkálaš ja bures láchčojuvvon bargobirrasa ektui.

Lea bargoaddi geatnegasvuohta fuolahit ahte bargobiras ja sihkkarvuohta Sámedikkis lea dohkálaš ja buorre, ja bargis lea fas geatnegasvuohta leat mielde váikkuheamen dán.

Njuolggadusat galget maid sihkkarastit Sámedikki álbmotválljen áirasiidda buriid bargoeavttuid politihkalaš doaimmaid oktavuodas sámediggedviesus.

Dát njuolggadusat gusket maid lokálaide maid Sámediggi láigoha doaimmas várás olggobealde Kárášjoga lanjaid nugo čoahkkinlanjaid, kantiinna ja boradanlanja dáfus, ja biergasiid ja stohpogálvvuid dáfus.

2 Spiehkasteapmi njuolggadusain

Direktevrras ja dievasčoahkkinjođiheaddjis lea váldi earenoamáš oktavuodain miehtat dáin njuolggadusain spiehkastit.

3 Beassankoarta

Direktevra ja dat geasa direktveara addá válddi sáhtta mearridit gii oážžu beassankoarta sámediggevissui. Koartta, čoavddasániin dahje haga, ii galgga goassege luoikat dahje guoddit olbmui gii ii leat ožžon koartta vissui, ja das gii lea ožžon koartta lea ovddasvástádus dan atnit rádjosis ja nu ahte dan ii beasa geavahit dat gii ii galggaše.

Dat gii lea ožžon beassankoarta galgá dan atnit bures oidnosis go lea sámediggeviesus. Olbmot geat eai leat váldán mielde koarttasert fertejit registreret iežaset dábálaš guossin, vrd. 4. čuo. vulobealde.

4 Beassankoarta

Buohkat geat áigot leat sámediggeviesus galget oidnosis guoddit beassankoarta maid Sámedikkis lea ožžon. Geat dán eai dárbbas leat:

- sámediggeáirasat ja gohččojuvvon várreáirasat
- preassaolbmot geain lea oidnosis iežaset preassakoarta
- earát geaid direktveara dahje dat geasa direktveara lea addán válddi, lea mearridan eai dárbbas

Dat gii oážžu beassankoarta galgá ovdal go guoddá sámediggeviesu, doalvut koartta ruovttoluotta dasa geas lea dan ožžon. Dát ii guoskka daidda geain lea bargosadji sámediggeviesus.

5 Parkeren

Sihkkavuoda sivaidd geažil ii leat lohpi parkeret eará sajiide go čujuhuvvon parkerensajiide sámediggeviesu luhtte.

6 Oktasaš areálat

Oktasaš areálan sámediggeviesus oaivvilduvvojat:

- resepsuovdnaguovlu
- girjerádjju
- kántiidna
- hissegeat
- lášmmohallanlanja
- čoahkkinlanjat
- telefáksa- ja mángenlanjat
- árkiiva
- poastaidut
- feaskárat mat dolvot ovddabeali namuhuvvon areálaide
- guhkes feaskkir

7 Publikumareálat

Pubikumareálan sámediggeviesus oaivvilduvvo:

- resepsuovdnaguovlu
- girjerádjju
- hivsset vuosttas gearddis váldouvssa lahka

8 Beassan oppalaš vuoduin

Čuovvovaš olbmot besset oppalaš vuoduin sámediggevissui:

- bargit
- Sámediggeráđi lahtut ja politihkalaš ráđđeaddi(t)
- dievasčoahkkinjoddiheaddji
- sámediggejoavkkuid joavkočállit geat sáhttet duodaštit formálalaš bargooctavuoda ja geain lea bargosadji sámediggeviesus
- joavkojoddiheaddjit

Olbmot geat oppalaš vuoduin besset sámediggevissui, besset vuolggajurdagis olles viesu oktasaš areálaide. Leat ovttaskas olbmo čoavddakoarta ja čoavdda mat mearridit gosa guhtege beassá. Muđui gusto čuovvovaš:

8.1 Bearašlahttu dahje oahpesolmmoš guossin

Olmmoš gii oppalaš vuoduin beassá sámediggevissui oázžu váldit bearašlahtuid ja oahppásiid guossin. Dáid galgá registreret guossin resepsuvnna ja dat gean leat guossit viežžat resepsuvnna ja mieđuštit fas olggos. Jus guossit áigot leat maid eará sajis go dan kántuvrras gean guossái leat vuolgan, de gustojit njuolggadusat *turistaide ja eará gussiide*. Das gii lea váldán vosta gussiid lea muđui ovddasvástáduš iežas gussiin, ja mánáin ii leat lohpi leat gostege Sámedikki lanjain almmá ollesolbmuid geahču haga. Mánát eai oacču leat publikumareálain geahču haga maŋŋá dábaláš kántoráiggi. Resepsuovdnabargit galget geahččat bearrái ahte publikumareálain eai leat guossit maŋŋá bargoáijggi.

8.2 Beassan lášmmohallanlatnjii ja sávdnái

Olbmot geat oppalaš vuoduin besset sámediggevissui, besset lášmmohallanlatnjii ja sávdnái. Lea lohpi váldit mielde náittosguoimmi/ássanguoimmi ja iežas mánáid/ássanguoimmi mánáid lášmmohallanlatnjii ja sávdnái go ieš lea doppe.

8.3 Sámedikki čoahkkinlanjaid geavaheapmi

Sámedikki čoahkkinlanjaid galgá geavahit dušše Sámedikki dábalaš doaimmaide. Čoahkkinlanjaid eai beasa politihkalaš joavkkut / bellodagat dahje ovttaskas olbmot geavahit jahkečoahkkimiidda, konferánssaide, astoáigedoaimmaide, sosiálalaš doaimmaide ja dan dakkáriidda. Čoahkkinlanjaid oažžu geavahit čoahkkimiidda maid Sámediggi lágida dahje maid Sámediggi lea mielde lágideamen, vrd. Čoahkkinjođihangotti juovlamánu 7. b. 2000 mearridan *Njuolggadusaid sámedikkei lanjaid geavaheami várás*.

8.4 Sámedikki kántiinna ja boradanlanja geavaheapmi

Sámedikki kántiinna dahje boradanlanja dikki kánturbáikkiin ii oaččo bargoáiggis iige bargoáiggi olggobealde luoikat priváhta atnui, vrd. 9.1. čuo.

8.5 Sámedikki biergasiid ja stohpogálvvuid luoikan

Direktevra dahje dat geasa direktvra addá válldi oažžu luoikat biergasiid ja stohpogálvvuid bargiide dahje politihkáriidda geain lea bargosadji sámediggeviesus. Biergasat ja stohpogálvvut galget leat go daid buktá ruovttoluotta seamma stándaš go dalle ledje go oačču luoikkasin. Jus lea billistan dahje láhppán luoikkahuvvon biergasiid dahje stohpogálvvuid, de galgá daid buhtadit.

Sámedikki biergasat ja stohpogálvvut gullet dikki iežas doibmii, ja daid ii galgga luoikat bargiide dahje earáide priváhta atnui.

9 Gohččojuvvon áirasiid ja várreáirasiid beassan

Sámedikki lávdegoddečoahkkimiid ja dievasčoahkkimiid oktavuodas besset áirasat ja gohččojuvvon várreáirasat buot rabas lanjaide ja lanjaide maida leat ožžon čoavdaga sámediggeviesus, nugo dievasčoahkkinlatnjii, iežaset joavkokántuvrii, iežaset joavkolatnjii, kántiidnai, hivssegüdda, girjerádjui, mángenlatnjii, telefáksalatnjii ja árkiivii.

Sámedikki lávdegoddečoahkkimiid ja dievasčoahkkimiid oktavuodas besset áirasat ja gohččojuvvon várreáirasat maid lášmmohallanlatnjii ja sávdnái.

10 Preassa beassan

10.1 Beassama birra oppalaččat

Journalisttat ja govviyeaddjit geain lea preassakoarta dahje iežaset mediaásahusa eará duođaštus, besset lassin publikumareálaide maid čujuhuvvon preassalanjaide, čoahkkinlanjaid ja areálaide mat dolvot ja leat olggobealde daid lanjaid gos leat dievasčoahkkimat ja lávdegoddečoahkkimat, kántiidnai ja hivssegüdda lagamus preassalanjaid auditoriija bálddas.

Preassaolbmot geain lea preassakoarta besset váldit mielde iežaset preassaásahusa preassamielbargiud geain ii leat preassakoarta.

TV-ásahusaid teknihkalaš bargit besset preassakoarttain sámediggevissui seammaláhkái go journalisttat ja govvideaddjit.

Preassaolbmot geain ii leat iežaset preassakoarta galget oažžut guossekoartta mas čuožžu ”preassa”.

Go Sámedikki barggu dihtii dahje eará sivaid dihte lea dárbu, oažžu direktivra dahje dat geasa direktivra addá válldi, mearridit ahte muhtun osiide sámediggeviesus preassa ii beasa.

10.2 Govven/filbmen/jietnabádden

Govven/filbmen/jietnabádden galgá vuosttažettiin dáhpáhuvvat publikumareálain.

Govven/filbmen/jietnabádden sáhtta dáhpáhuvvat doppe gosa preassa beassá earret go kántiinnas, vrd. čuo. 12.1 nuppi laddasa.

Govven dahje filbmen láseráigge sámediggeviesu siste ii lea lohpi direktivrra sierra lobi haga dahje dan sierra lobi haga geasa direktivra addá válldi.

Bargi dahje bargiid govven/filbmen/jiena bádden ii oáččo dáhpáhuvvat almmá bargi lobi haga, direktivrra lobi haga dahje dan lobi haga geasa direktivra addá válldi.

Journalisttat, govviyeaddjit ja filbmejeaddjit galget muđui álo doahttalit direktivrra dahje dan geasa direktivra addá válldi beroškeahhtá dáid njuolggadusaid.

Govven/filbmen/jietnabádden dievasčoahkkinlanjas galgá dáhpáhuvvat čuovvovaš vuogi mielde:

- ii galgga muosehuhttit čoahkkiama
- ii lea lohpi johtit áirasiid ja čoahkkinjođiheddiid sajiid guovllu siskkobealde

11 Oahppaladdiid beassan

11.1 Guossit ja geavaheadjit

Gussiid ja geavaheddiid galgá dat gean lusa leat vuolgán dábálaččat viežžat resepsuvnnas. Maŋŋá oahppaladdama galgá dat gii lea váldán sin vuostá mieđuštit sin resepsuvdnii ja registreret sin olggos.

Go leat lágideamit ja leat olggobealde boah tán oahppaladdit, galgá unnimusat okta lágideddiin leat sajis ja váldit oahppaladdiid vuostá resepsuvnnas ja mieđuštit sin olggos go lágideamit leat nohkan.

11.2 Turisttat ja eará oahppaladdit

Turisttat ja eará oahppaladdit besset publikumareálaide ja vejolaš eará guovlluide go leat viessočájeheddiid fárus dahje earáid fárus geat oppalaš vuoduin besset sámediggevissui, vrd. čuo. 12.1 vuosttas laddasa.

12 Eará mearrádusat

12.1 Dievasčoahkkimat ja lávdegoddečoahkkimat

Sámedikki dievasčoahkkimiid oktavuodas besset oahppaladdit dievasčoahkkinlatnji, guhkes feaskárii ja kántiidnai lassin publilumareálaide, vrd. čuo. 7.

Sámedikki lávdegoddečoahkkimiid ja dievasčoahkkimiid oktavuodas ii leat govven/filbmen/jietnabádden kántiinnas gildojuvvon, vrd. čuo. 10.2 nuppi laddasa.

12.2 Olggos bidjan

Direktevra ja dat geasa direktvra addá válddi oažžu bidjat olbmuid geat láhttejit heabuheamit dahje eaktudáhtolaččat rihkkot dáid njuolggadusaid, olggos sámediggeviesus almmá eanet čilgejumi haga.

12.3 Njuolggadusaid rievdadeapmi

Čoahkkinjodihangoddi sáhtta rievdadit dáid njuolggaduaid.